

Порядок предоставления субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг в условиях карантина

К Уполномоченному поступают обращения жителей Свердловской области о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в условиях карантина.

С 31.03.2020 до конца рабочей недели предоставить необходимые документы на получение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в г. Екатеринбурге, граждане могут по следующим адресам:

1. ул. Космонавтов, 38 А
2. ул. Белинского 206
3. ул. Библиотечная, 45

Внимание! До посещения Центра муниципальных услуг по указанным адресам гражданам необходимо предварительно записаться на конкретный день и время по телефону Центра (г. Екатеринбург): 222-07-77.

В случае, если граждане предварительно не будут записаны по указанному номеру телефона, в приёме документов им будет отказано.

Уполномоченный просит граждан соблюдать установленную процедуру предоставления документов с целью минимизации рисков, связанных с распространением вируса COVID-19.

Информация о графике работы офисов Центра муниципальных услуг (г. Екатеринбург) в период после 04.04.2020 будет размещена на сайте Центра: [https:// цму.екатеринбург.рф/](https://цму.екатеринбург.рф/) дополнительно.

Уполномоченный считает также необходимым разъяснить гражданам следующее.

Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется на основании заявлений граждан при одновременном соответствии следующим условиям:

1. Превышение расходов семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, исчисленных исходя из соответствующего регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, над суммой, эквивалентной максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи:

а) 12 % – для одиноко проживающих граждан и семей, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

б) 22 % – для иных одиноко проживающих граждан и семей.

2. Наличие у заявителя и членов его семьи гражданства Российской Федерации или распространение на иностранного гражданина соответствующего международного договора Российской Федерации (граждане Республики Беларусь и Киргизской Республики).

3. Отнесение заявителя к следующим категориям:

а) пользователи жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде;

б) наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;

в) члены жилищного или жилищно-строительного кооператива;

г) собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома);

д) члены семей нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умерших или объявленных умершими, либо находящихся на принудительном лечении по решению суда, при условии, что данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

4. Наличие у заявителя и членов его семьи регистрационного учета (регистрации) по месту постоянного жительства в жилом помещении, для оплаты которого гражданин обращается за субсидией.

5. Отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или заключение и (или) выполнение гражданами соглашений по ее погашению.

Получатели услуги

Право на субсидии имеют:

1. Собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).

2. Пользователи жилого помещения в государственном или муниципальном жилом фонде.

3. Наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде.

4. Члены жилищного или жилищно-строительного кооператива.

Необходимые документы

Решение о предоставлении субсидии принимается на основании следующих документов:

1. Документы, удостоверяющие личность. Паспорта всех членов семьи, проживающих в данном жилом помещении (для детей младше 14 лет - свидетельство о рождении), согласия на передачу и обработку персональных данных членов семьи, оформленных в соответствии с законодательством РФ
2. Документы, подтверждающие полномочия законного представителя заявителя или уполномоченного лица, из числа следующих: свидетельство о рождении ребенка; решение органов опеки и попечительства о назначении опекуном (попечителем); доверенность, оформленная в соответствии с законодательством РФ.
3. Документы на жилое помещение:
 - а) для собственников - свидетельство о государственной регистрации права собственности/свидетельство о праве на наследство или договор приватизации/отчуждения жилого помещения;
 - б) для нанимателей жилого помещения в частном жилищном фонде - договор коммерческого найма жилого помещения с указанием размера платы за наем и условий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
 - в) для пользователей жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде - договор социального найма/договор найма специализированного жилого помещения, договор безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан;
 - г) для членов жилищных кооперативов - решение общего собрания в соответствии со ст. 124 ЖК РФ, справка из кооператива о членстве в нем и полной выплате паевого взноса за квартиру, выданная уполномоченным органом управления кооператива.
4. Справка о составе семьи из Центра регистрации граждан (требуется, только если функции Центра регистрации граждан осуществляет ТСЖ или ЖЭУ).
5. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии:
 - а) справка о размере заработной платы, пенсии, пособия по безработице, стипендии;
 - б) справка о размере алиментов либо о невозможности их взыскания;
 - в) документы, содержащие сведения о размерах доходов от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю и членам его семьи;

г) справка, договор возмездного оказания услуг и выполнения подрядных работ, другие документы или их копии о размерах других доходов;

д) заявление, копия договора и другие документы, содержащие сведения о доходах, полученных от сдачи жилых помещений в наем;

е) справка органов, уполномоченных предоставлять компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, о суммах выплаченных компенсаций;

ж) иные документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, выданные в порядке, установленном действующим законодательством;

К документам, подтверждающим отсутствие у граждан доходов, относятся:

а) для граждан, имеющих статус безработных - документ из центра занятости, подтверждающий отсутствие выплаты всех видов пособий по безработице и других выплат безработным;

б) для граждан до 23 лет, очно обучающихся в образовательных учреждениях - справка из учебного заведения об отсутствии стипендии;

в) документ, подтверждающий принадлежность к категориям лиц с отсутствием или ограничением возможности трудоустройства.

6. Документы, содержащие сведения о начислениях за жилое помещение и коммунальные услуги, за последний перед подачей заявления месяц (с отметками об уплате). Гражданам, проживающим в многоквартирных домах в приватизированном или частном жилищном фонде, необходимо предоставить платежный документ с отметкой об уплате взноса на капитальный ремонт за месяц, предшествующий обращению.

7. Справка об отсутствии/наличии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Субсидии предоставляются при отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении соглашений по ее погашению. Соглашение о погашении задолженности заключается с организацией, осуществляющей обслуживание дома.

8. Документы, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

9. Документы, содержащие сведения о реквизитах банка, в котором открыт расчетный счет на имя получателя субсидии (сберегательная книжка, договор обслуживания пластиковой карты и т.д.).

10. Заявление о предоставлении субсидии.

Стоимость услуги и порядок оказания

Услуга предоставляется бесплатно.

Сроки оказания услуги

Срок предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 6 месяцев.

При подаче документов с 1 по 15 число месяца субсидия предоставляется с 1 числа этого месяца, а при подаче документов с 16 числа до конца месяца - с 1 числа следующего месяца.

Результат оказания услуги

Результатом услуги является принятие решения о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг либо отказе в предоставлении.

Субсидии перечисляются на персонифицированные банковские счета граждан ежемесячно до установленного срока внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Основания для отказа в предоставлении услуги

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1. Расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не превышают максимально допустимую долю этих расходов в совокупном доходе семьи.
2. Имеется задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.
3. Предоставление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений или документов, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии.

Основания для приостановления выплаты субсидии:

1. Неуплата получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 2 месяцев.
2. Невыполнение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности.
3. Неисполнение получателем субсидии требования представлять уполномоченному органу документы, подтверждающие изменение места постоянного жительства, основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи, размера доходов получателя субсидии и (или) членов его семьи, приходящихся на расчетный период, если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии.

Уполномоченные органы приостанавливают предоставление субсидий для выяснения причин задолженности (непредставления документов, подтверждающих изменения), но не более чем на один месяц.

При наличии уважительных причин возникновения задолженности (стационарное лечение, смерть близких родственников, невыплата заработной платы в срок и др.), предоставление субсидии возобновляется.

При отсутствии уважительных причин предоставление субсидии возобновляется после полного погашения получателем субсидии образовавшейся задолженности, либо после предоставления получателем субсидии документов, подтверждающих изменения.

При принятии решения о возобновлении предоставления субсидии она выплачивается также и за тот месяц, в течение которого приостанавливалось предоставление субсидии.

Основания для прекращения выплаты субсидии:

1. Изменение места постоянного жительства получателя субсидии.
2. Изменение основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи, размера доходов получателя субсидии и (или) членов его семьи, приходящихся на расчетный период (если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии).
3. Представления заявителем (получателем субсидии) и (или) членами его семьи заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления субсидии или определения (изменения) ее размера, либо невыполнения требований, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил, в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования).
4. Непогашенная задолженность или несогласованные сроки погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования).

Возврат в бюджет, из которого была необоснованно получена субсидия, производится получателем субсидии добровольно, а в случае отказа от добровольного возврата - по иску уполномоченного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление субсидии прекращается со дня принятия решения о приостановлении (прекращении) предоставления субсидии. Решение о приостановлении (прекращении) предоставления субсидии доводится до сведения получателя субсидии в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения с указанием оснований его принятия.

Уполномоченный информирует граждан о предпринимаемых мерах по снижению рисков и угроз для жителей Свердловской области, связанных с распространением вируса COVID-19:

Уполномоченным направлено обращение Главе города Екатеринбурга А.Г. Высокинскому с целью получения исчерпывающих разъяснений о

порядке действий, которые приняты (или будут приняты в ближайшее время) органом местного самоуправления с целью решения вопроса предоставления льготной категории граждан субсидий и компенсаций без необходимости сбора ими необходимых документов и очного посещения центра муниципальных услуг.