

ОТЧЕТ

об исполнении в 2020 году
Плана по противодействию коррупции на 2018–2020 годы соответствующего государственного органа
Свердловской области
Аппарат Уполномоченного по права человека в Свердловской области

(наименование государственного органа)

распоряжение Уполномоченного по правам человека в Свердловской области от 05.09.2018 № 11ОД «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции аппарата Уполномоченного по правам Свердловской области на 2018-2020 годы»

реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области на 2018-2020 годы в 2019 году

N п/п	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	
1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ				
1.	Осуществление мониторинга законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Анализ законодательства по противодействию коррупции проводится регулярно, через правовую систему Консультант Плюс
2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ РАСПОРЯЖЕНИЙ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НОРМАТИВНОГО ХАРАКТЕРА**				
3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ				
2.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Свердловской области, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Ежегодно до 30 апреля	Выполнено в полном объеме	Государственным служащим, должность которого входит в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, замещение которой связано с коррупционными рисками представлены сведения о доходах, расходах,

				об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и несовершеннолетнего ребёнка
3.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Свердловской области и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено в полном объеме	Проведен сравнительный анализ 2 справок, представленных государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и своего несовершеннолетнего ребёнка
4.	Проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области запретов, ограничений и требований к служебному поведению	ежегодно, до 25 декабря	Оснований для проведения проверок не было	Нарушений запретов, ограничений и требований к служебному поведению государственными гражданским служащими аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области не выявлено
5.	Осуществление контроля за соответствием расходов государственных гражданских служащих Свердловской области, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	ежегодно, до 25 декабря	Выполнено в полном объеме, несоответствий не выявлено	Государственный гражданский служащий, включенный в Перечень, представил информацию о том, что им самими, членами его семьи не совершались сделки по приобретению на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных, складочных капиталах организаций), государственных ценных бумаг иностранных государств, облигаций и акций иных иностранных эмитентов, сумма которой превышает их доход, доход членов семьи за три последних года, предшествующих сделки. Проведен сравнительный анализ информации за предшествующие годы 2017,2018 годов

6.	Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	не реже 1 раза в 3 года	Необходимости актуализировать перечень не возникло	Ввиду того, что аппарат УПЧ в СО не является административно-распорядительным органом и решения, принимаемые Уполномоченным по правам человека носят рекомендательный характер перечень должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера не изменялся актуализация Распоряжение УПЧ в СО от 25.06.2018 №8ОД)
7.	Проведение мониторинга деятельности комиссии аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Оснований для проведения заседаний не было	Работа комиссии должна осуществляться по мере поступления информации, являющейся основанием для её заседаний
8.	Организация работы по формированию у государственных гражданских служащих Свердловской области отрицательного отношения к коррупции, предание огласке каждого установленного факта коррупционного правонарушения	регулярно	Выполнено в полном объеме	15.06.2020 – Конфликт интересов на государственной гражданской службе - индивидуальные беседы с государственными служащими по вопросам конфликта интересов и противодействия коррупции;
9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими Свердловской области ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений,	постоянно, до 25 декабря	Выполнено в полном объеме, случаев не выявлено	18.05.2020 - Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов 03.04.2020 – Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение

	касающихся получения подарков			требований законодательства о противодействии коррупции
10.	Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих Свердловской области негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	регулярно	Выполнено в полном объеме	29.06.2020 – о негативном отношении к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей
11.	Организация контроля за выполнением государственными гражданскими служащими Свердловской области обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностями	постоянно	Выполнено в полном объеме	Прием населения осуществляется в холле, оборудованном видеокамерами в присутствии сотрудника охраны
12.	Выявление случаев несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности	постоянно	Выполнено в полном объеме, случаев не выявлено	случаев несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков не выявлено
13.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области	постоянно	Выполнено в полном объеме, Случаев не возникало	Случаев конфликта интересов у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в аппарате Уполномоченного по правам человека не возникало

4. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ И НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

14.	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в Аппарате Уполномоченного по правам человека в Свердловской области, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	по мере необходимости	Обучение проведено в 2018 году дважды	- 12.05.2020, 13.05.2020, 05.06.2020 - участие в семинаре по вопросам противодействия коррупции на государственной гражданской службе в режиме ВКС на базе Научно-образовательного центра по правам человека при МГЮА им. Кутафина
15.	Проведение учебных семинаров с государственными гражданскими служащими Свердловской области с разъяснением процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	постоянно	Выполнено в полном объеме	Проведение аппаратных совещаний
5. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ				
16.	Ведение и направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Обращений не поступало
17.	Размещение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Свердловской области	постоянно	Выполнено в полном объеме	Размещено https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1055
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АППАРАТА УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
18.	Информирование граждан о работе комиссии аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов	по мере проведения заседаний	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте http://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1002
19.	Информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте http://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1055

		отчетным периодом		В разделе противодействие коррупции создан подраздел «Антикоррупционное просвещение населения». Сотрудниками аппарата обеспечивается его наполнение
20.	Размещение на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Свердловской области, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1008
21.	Размещение на сайте Уполномоченного по правам человека информации о деятельности комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в аппарате Уполномоченного по правам человека и обеспечение информационного взаимодействия с населением и общественными объединениями по вопросам противодействия коррупционным проявлениям	постоянно	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1029
22.	Размещение на официальном сайте информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1009
7. ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
23.	Размещение в служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие, работников с гражданами и организациями, плакатов (объявлений) антикоррупционной направленности	в течение года	Выполнено в полном объеме	Кабинет приема населения и зал совещаний (№ 218 и 224)
24.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	по мере принятия нпа РФ, по вопросам	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1059

		противодействи я коррупции		
25.	Информирование граждан о принимаемых мерах по совершенствованию управления кадровым составом и повышению качества его формирования, совершенствования системы профессионального развития гражданских служащих	в течение года	Выполнено в полном объеме	В аппарате Уполномоченного по правам человека в Свердловской области действует практика еженедельных докладов об участии сотрудников в мероприятиях, обсуждение возможных путей разрешения жалоб с учетом опыта коллег
26.	Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Свердловской области	в течение года	Выполнено в полном объеме	Размещено на официальном сайте https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1059
27.	Оказание содействия организациям, осуществляющим производство/выпуск, распространение и (или) тиражирование социально значимых проектов в области электронных и печатных средств массовой информации, направленных на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Плакаты и буклеты передаются НКО, взаимодействующими с Уполномоченным по правам человека в Свердловской области
28.	Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции Уполномоченного по правам человека в Свердловской области	в течение года	Выполнено в полном объеме	Проводится прием населения сотрудниками аппарата

8. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ)

29.	Анализ практики применения рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, изложенных в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2013 N 18-2/10/2-3836	в течение года	Выполнено в полном объеме	Разъяснительная работа (в ходе индивидуальных бесед, на аппаратных совещания) о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
30.	Анализ и применение лучших практик государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления в области социальной рекламы, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	в течение года	Выполнено в полном объеме	Рекомендовано осматривать ролики в сети Интернет антикоррупционной направленности
9. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ				
31.	Обеспечение деятельности комиссии аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов	регулярно	Выполнено в полном объеме	Оснований для проведения заседаний не было
32.	Обеспечение ротации состава комиссии аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов	не реже 1 раза раз в три года	Выполнено в полном объеме	Распоряжение Уполномоченного по правам человека в Свердловской области № 7ОД от 01.04.2019
33.	Обеспечение деятельности рабочей группы по вопросам коррупции Экспертного Совета по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина	постоянно	Выполнено в полном объеме	Оснований проведения заседаний не возникало

34.	Проведение аппаратных совещаний с участием представителей общественного совета и общественных организаций по вопросам противодействия коррупции	регулярно	Выполнено в полном объеме	Приглашаются по согласованию
35.	Активизация работы по антикоррупционному просвещению граждан и работников аппарата по предупреждению коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Регулярные аппаратные совещания, беседы по предупреждению коррупции, соблюдению требований законодательства, ответственности за его нарушение
36.	Повышение эффективности противодействия коррупции путем усиления влияния этических и нравственных норм на соблюдение государственными служащими аппарата запретов, ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	В зале проведения аппаратных совещаний (каб.224) находятся в свободном доступе брошюры и иная литература антикоррупционной направленности, на столах в кабинетах сотрудников – календари
37.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в аппарате атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	постоянно	Выполнено в полном объеме	Проведено 4 аппаратных совещания 3 семинара ВКС Проводились регулярные беседы с государственными служащими по вопросам конфликта интересов и противодействия коррупции
38.	Формирование отрицательного отношения к коррупции у работников аппарата с привлечением общественных объединений и других институтов гражданского общества, задачами которого является участие в противодействии коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Сотрудники аппарата принимают участие в мероприятиях по приглашению НКО, Вузов, государственных органов, Общественной палаты СО в совещаниях, встречах, круглых столах, на которых обсуждаются в том числе вопросы антикоррупционной направленности
39.	Обеспечение информационной открытости деятельности аппарата по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Выполнено в полном объеме	Информация о возможности обращения по фактам коррупции размещена на сайте https://ombudsman.midural.ru/article/show/id/1006

10. ВЫПОЛНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 29 ИЮНЯ 2018 ГОДА № 378 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ

КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 ГОДЫ» (далее- Национальный план)				
40.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в аппарате Уполномоченного по правам человека в Свердловской области (далее- государственных гражданских служащих) требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в т.ч. за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения (п.п.2 «а» п.12 Национального плана)	в течение года	Выполнено в полном объеме	Случаев конфликта интереса не выявлено, проводится регулярная разъяснительная работа по вопросам соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в аппарате Уполномоченного по правам человека в Свердловской области (далее- государственных гражданских служащих) требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
41.	Обеспечение принятия мер по повышению качества ведения личных дел государственных служащих, в т.ч. осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении /поступлении на должности государственной гражданской службы Свердловской области (поступлении) об родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов (п.п. «б», п.12 Национального плана)	в течение года	Выполнено в полном объеме	Актуализация личных дел проведена
42.	Обеспечение обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных перечни должностей, связанных с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции (п.27 национального плана)	до 1 октября 2020 года	Выполнено в полном объеме	Вновь поступивших нет
43.	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы	ежегодно		В конце 2020 года
44.	Анализ исполнения Национального плана противодействия коррупции, подготовка отчетов о результатах его выполнения, размещение в	до 1 августа до 1 февраля	Выполнено в полном объеме	Заслушан на заседании Комиссии

	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции			
--	--	--	--	--

* Уполномоченный по правам человека не является административно-властным органом, не участвует в подготовке нормативно правовых актов, соответственно не проводит их антикоррупционную экспертизу.

Вывод:

Из 44 запланированных к проведению мероприятий выполнено в полном объеме 42.

Коррупционных правонарушений в отчетном периоде не выявлено.

Оснований для поведения заседаний рабочей группы по вопросам коррупции Экспертного Совета по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, заседаний комиссии аппарата Уполномоченного по правам человека в Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов возникало, поэтому 2 мероприятия не проведено.

Уполномоченный по правам человека
в Свердловской области

Т.Г. Мерзлякова

Ольга Александровна Ащеулова
(343)354-01-82

Примечания:

Информация представляется нарастающим итогом.

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 ставится номер соответствующего пункта плана мероприятий по противодействию коррупции в соответствующем органе государственной власти Свердловской области (далее – ведомственный план).

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия ведомственного плана.

В графе 4 указывается установленный ведомственным планом срок исполнения соответствующего мероприятия ведомственного плана.

В графе 5 описывается проведенная работа: указываются точные даты проведения мероприятий (например, 12.02.2019 проведен семинар на тему «О порядке заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; не использовать вместо точных дат выражения «регулярно», «на постоянной основе», «систематически» и им подобные), количество и перечень вопросов, рассмотренных на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, иные количественные и качественные характеристики (например, в абсолютных цифрах указывается количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации, количество проведенных консультаций по вопросам противодействия коррупции, количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, количество судебных решений о признании незаконными действий (бездействия) органов и их должностных лиц, принятых в отчетный период, и т.д.), точные реквизиты принятых правовых актов (вид правового акта, номер, дата, полное наименование правового акта), динамика изменения ситуации по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (в абсолютных цифрах и процентах), иная информация о выполнении мероприятий.

В графе 6 кратко оценивается результат выполнения мероприятий (выполнено в полном объеме в установленные сроки, выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков (указываются причины нарушения установленных сроков), не выполнено (указываются причины невыполнения, планируемые сроки выполнения данного мероприятия).

Количество государственных гражданских служащих Свердловской области, подключенных к личному кабинету налогоплательщика также должно найти отражение в отчете.

Отчет о выполнении ведомственного плана в обязательном порядке должен содержать вывод о результатах его выполнения.

ВЫВОД: Из (указать количество) мероприятий ведомственного плана, запланированных к выполнению в (указать отчетный период), выполнено (указать количество) мероприятий, из них:

выполнено в полном объеме в установленные сроки – (указать количество) мероприятий;

выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – (указать количество) мероприятий по следующим причинам (указать причины нарушения каждого из мероприятий, выполненных с нарушением установленных сроков и сроки их выполнения);

не выполнено – (указать количество) мероприятий по следующим причинам (указать причины невыполнения каждого из невыполненных мероприятий и сроки их выполнения); приняты (запланированы) следующие меры по выполнению данных мероприятий (перечислить меры по выполнению данных мероприятий); применены следующие меры ответственности за невыполнение мероприятий ведомственного плана (если такие меры были применены, указать должностное лицо (должностных лиц), к которому (которым) применены меры ответственности, указать вид дисциплинарной ответственности).

Кроме того, по результатам мониторинга реализации мероприятий по противодействию коррупции в соответствующем государственном органе Свердловской области, после выводов о количестве запланированных и выполненных мероприятий указываются выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям. Например, в рамках проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных государственными служащими, выявлены такие факторы, способствовавшие представлению недостоверных и (или) неполных сведений, как отсутствие подключения к интерактивному сервису личный кабинет налогоплательщика у государственных служащих (указать количество). По результатам проверок условия, способствовавшие совершению коррупционных правонарушений, устранены: количество государственных служащих, допустивших нарушения, открыты личные кабинеты на себя, на своих супруга (супругу) и несовершеннолетних детей.

Отчет **в обязательном порядке** подписывается руководителем государственного органа Свердловской области, либо его заместителем, курирующим вопросы противодействия коррупции.

В нижнем колонтитуле на последней странице отчета по ведомственному плану проставляются имя, отчество и фамилия исполнителя, его контактный телефон.

Отчет в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области направляется по Системе электронного документооборота (СЭД) в формате Word и скан отчета по ведомственному плану в формате PDF.